

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) i članka 18. Statuta Udruge Lokalne akcijske skupine u ribarstvu Malo misto, na sjednici Udruge održane dana 10. prosinca 2024. godine usvojen je:

STATUT

Lokalne akcijske grupe u ribarstvu

Malo misto

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se pitanja naziva, sjedišta, zastupanja, ciljeva i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, članstva te prava i obveza članova, ostvarivanje javnosti rada, unutarnji ustroj udruge, sastav, izbor i opoziv istih, ovlastima i načinu odlučivanja te trajanju mandata, prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova, načinu sazivanja Skupštine u slučaju isteka mandata, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora, udruživanje u zajednice udruga ili druge pravne osobe te članstvo u međunarodnim udruženjima, prestanku rada te postupanju s imovinom nakon prestanka rada udruge Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Malo misto (u daljnjem tekstu: Udruga), kao i druga važna pitanja za djelatnost i rad udruge u skladu sa Zakonima i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i Uredbama (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije.

Rodna neutralnost izraza: izrazi koji se koriste u ovome Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Naziv i sjedište Udruge

Članak 2.

Puni naziv Udruge glasi: Lokalna akcijska grupe u ribarstvu Malo misto. Skraćeni naziv Udruge glasi: LAGUR Malo misto.

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga će, u pravnom prometu, rabiti i naziv na engleskom jeziku, a koji glasi: Fisheries Local Action Group „Small Town“. Skraćeni naziv na engleskom jeziku glasi: FLAG „Small Town“.

Članak 3.

Sjedište Udruge je na području općine Gradac. Odluku o adresi te promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor Udruge.

Udruga obuhvaća područja općina: Gradac, Podgora, Trpanj te gradova: Ploče i Vrgorac.

Udruga djeluje na području dvaju jedinica regionalne (područne) samouprave: Dubrovačko-neretvanske i Splitsko-dalmatinske županije, odnosno na području Republike Hrvatske i Europske unije. Odluku o promjeni područja djelovanja Udruge donosi Skupština Udruge.

Udruga je pravna osoba registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, i to kao nevladina, neprofitna organizacija.

Zastupanje

Članak 4.

Udrugu zastupaju Predsjednik Udruge i Voditelj Udruge. Udrugu može zastupati i neka druga osoba koju ovlasti Skupština. O mandatu osoba imenovanih za zastupanje odlučuje Skupština.

Podružnice

Članak 5.

Udruga može osnivati podružnice. Odluku o osnivanju podružnica donosi Upravni odbor Udruge. Podružnice nisu pravne osobe.

Način rada i područje djelatnosti podružnice regulirat će se internim aktom koji donosi Upravni odbor Udruge.

Pečat

Članak 6.

Pečat udruge je okruglog oblika koji je obodno ispisan punim nazivom Udruge: Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Malo misto, a u sredini pečata nalazi se znak Udruge. Udruga može posjedovati istovjetan pečat manjeg promjera. Odluku o izgledu odnosno izmjeni pečata donosi Upravni odbor. Predsjednik i Voditelj Udruge ovlašteni su za uporabu i čuvanje pečata.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Svrha i ciljevi

Članak 7.

Svrha djelovanja Udruge je unaprijediti kvalitetu života u lokalnoj ribarstvenoj zajednici odnosno prostoru područja djelovanja Udruge, osnažiti i povezati dionike koji djeluju u prostoru područja djelovanja, poticati sudjelovanje žena, mladih i svih ranjivih skupina u donošenju odluka na lokalnoj razini, poticati međusektorsku suradnju, okupljati i povezivati sve dionike koji teže i

djeluju u smjeru održivog i ujednačenog razvoja prostora područja djelovanja, kao i unaprijediti uvjete za djelovanje članica Udruge.

Ciljevi osnivanja Udruge su jačanje kapaciteta lokalnih dionika te širenje LEADER/CLLD načela i metodologije u integralnom razvoju područja djelovanja Udruge, uz međusektorsko povezivanje, jačanje kapaciteta, razmjenu iskustava i javno zagovaranje interesa lokalnih razvojnih dionika ribarstvenih zajednica, predstavnika javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa na lokalnom ribarstvenom području Udruge.

LEADER pristup (franc. *Liaison Entre Actions de Développement de l'Économie Rurale* – veze među aktivnostima u razvoju ruralnog gospodarstva) je metoda ruralnog razvoja koji se primjenjuje u svim zemljama članicama EU i na taj način može unaprijediti svakodnevni život ljudi u ruralnim područjima što jednako važi i za lokalna ribarstvena područja. LEADER potiče ruralna/ribarstvena područja na održivi razvoj svojih zajednica uz povećanje konkurentnosti poslovnog sektora, poticanje sudjelovanja građana u donošenju lokalnih političkih odluka, zaštitu prirodne i kulturne baštine te razvoj društvenih sadržaja u ruralnim/ribarstvenim zajednicama.

CLLD (eng. *Community Led Local Development* – lokalni razvoj pod vodstvom zajednice) je mehanizam za uključivanje lokalnih razvojnih dionika i partnera, uključujući predstavnike civilnog društva, lokalne gospodarske dionike te predstavnike javnog sektora, u izradu i provedbu integrirane lokalne strategije koja pomaže njihovom području u budućem održivom razvoju. CLLD se provodi putem integriranih i višesektorskih strategija lokalnog razvoja, dizajniranih na način da uvažavaju lokalne potrebe i potencijale te uključuju inovativne razvojne mogućnosti u lokalnom kontekstu, umrežavanje i suradnju.

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 8.

Područja djelovanja Udruge sukladno Ciljevima jesu:

1. Demokratska politička kultura:

- obrazovanje za demokratsko građanstvo,
- volonterstvo (promicanje i razvoj volonterstva, djelatnosti volonterskih centara te ostale djelatnosti volonterstva),
- promicanje društvene solidarnosti,
- promicanje dobrog upravljanja,
- poticanje participativne demokracije/sudjelovanja građana u odlučivanje,
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje,
- razvoj civilnog društva,
- razvoj lokalne zajednice,
- javno informiranje i mediji (proizvodnja medijskih sadržaja, poticanje kritičke rasprave u medijima, promicanje medijske pismenosti, praćenje društvene odgovornosti medija i ostale djelatnosti javnog informiranja i medija).

2. Gospodarstvo:

- Socijalno poduzetništvo (promicanje razvoja socijalnog poduzetništva te ostale djelatnosti socijalnog poduzetništva).
- energetika (s naglaskom na energetske učinkovitost i obnovljive izvore energije),
- industrija,
- inovatorstvo,
- poljoprivreda,
- trgovina,
- turizam,
- ugostiteljstvo,
- strukovne udruge u gospodarstvu,
- ostale djelatnosti iz područja gospodarstva.

3. Međunarodna suradnja:

razvojna suradnja (demokratska tranzicija, obrazovanje, ravnopravnost spolova, smanjenje siromaštva, zaštita okoliša i prirode te ostale djelatnosti međunarodne razvojne suradnje).

4. Obrazovanje, znanost i istraživanje:

- Odgoj i obrazovanje (razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava, poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnog identiteta, odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode, međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju te ostale aktivnosti odgoja i obrazovanja).

5. Održivi razvoj:

- razvoj ruralnih područja (edukacija za održivi razvoj ruralnih područja, planiranje razvoja ruralnih područja, LEADER pristup razvoju ruralnih područja, zaštita javnih dobara u ruralnim područjima i ostale aktivnosti i djelatnosti razvoja ruralnih područja,
- održivi gospodarski razvoj (razvoj društvenog kapitala, održivi turizam te ostale djelatnosti održivog gospodarskog razvoja).

Ciljane skupine s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je Udruga usmjerena

Članak 9.

Ciljane skupine Udruge jesu:

- djeca, opća populacija,
- Lokalna i regionalna samouprava,
- mladi, opća populacija,
- osobe starije životne dobi,
- poljoprivrednici i ribari,
- poslovne organizacije,
- ruralno stanovništvo,
- volonteri,
- žene poduzetnice,
- građani, opća populacija,
- mali i srednji poduzetnici i obrtnici,
- odgojno-obrazovne ustanove,
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe,
- poslodavci,
- potrošači,
- udruge i građanske inicijative,
- žene,
- žene ruralnih područja
- ostali

Djelatnosti

Članak 10.

U svrhu ostvarivanja ciljeva opisanih u članku 7. ovog Statuta, Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti, a sve u skladu sa zakonskom i podzakonskom regulativom Republike Hrvatske i Europske unije za provedbu Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije a kojima se regulira provedba LEADER/CLLD-a u lokalnim ribarstvenim zajednicama:

- upravljanje lokalnim razvojem pod vodstvom lokalne ribarstvene zajednice za integralni, uključiv, održivi i pametan razvoj ;
- strateško programiranje, izrada i provedba lokalne razvojne strategije u ribarstvu za integralni, uključiv, održivi i pametan lokalni razvoj vođen lokalnom zajednicom, temeljen na pristupu „odozdo prema gore“; identificiranje razvojnih resursa i potencijala u ribarstvu i akvakulturi lokalnih ribarstvenih zajednica; poticanje sudjelovanja javnosti u donošenju i provođenju lokalnih razvojnih politika;
- pružanje potpore svim lokalnim razvojnim dionicima odnosno predstavnicima javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa koji se bave razvojem lokalne ribarstvene zajednice kroz seminare, radionice, predavanja, individualne konzultacije i slično, radi njihovog razvoja i samoodrživosti;
- poticanje suradnje, međusobne pomoći i povezivanja predstavnika javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa kao i ostalih dionika u ribarstvenom području, čije se djelovanje temelji na LEADER/CLLD načelima, na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- izrada, provođenje, nadzor i koordinacija integralnih i drugih razvojnih projekata Udruge na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- vrednovanje i odabir, nadzor i koordinacija projekata koji se provode u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga;
- praćenje i razmatranje zakonskih prijedloga koji se odnose na gospodarske aktivnosti sektora ribarstva i akvakulture, davanje prijedloga za njihovo poboljšanje te informiranje članova Udruge;

- briga o revitalizaciji, zaštiti i promicanju tradicijskog nasljeđa te održivom korištenju kulturne i prirodne baštine lokalnih ribarstvenih zajednica;
- izrada i izdavanje publikacija, časopisa, nosača zvuka, knjiga, časopisa, brošura i ostalih izdanja korisnih za razvoj neprofitnog sektora i promicanje načela LEADER/CLLD-a u integralnom uključivom, održivom i pametnom i održivom razvoju lokalnih ribarstvenih zajednica;
- sudjelovanje na lokalnim, regionalnim, nacionalnim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično koji su u vezi s radom neprofitnog sektora u integralnom, uključivom, održivom i pametnom i održivom razvoju lokalnih ribarstvenih zajednica uz primjenu načela LEADER/CLLD-a;
- organizacija sajмова, izložbi, koncerata, predstava i drugih javnih događaja u lokalnim ribarstvenim zajednicama te regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini u svrhu promicanja razvoja ribarstvenih područja i primjene načela LEADER/CLLD-a u integralnom, uključivom, održivom i pametnom i održivom lokalnih ribarstvenih zajednica;
- organiziranje stručnih skupova, edukacija i razmjene znanja i vještina u integralnom, uključivom, održivom i pametnom i održivom razvoju za sve predstavnike javnih i privatnih lokalnih socio- ekonomskih interesa, razvojne dionike ribarstvenih područja;
- potpora stjecanju znanja, razmjene iskustava i savjetovanja između članica Udruge te nadležnih državnih tijela i službi odgovornih za pitanja razvoja ribarstvenih područja na razini Republike Hrvatske i Europske unije;
- poticanje i potpora provedbi stručnog i znanstveno-istraživačkog rada vezanog za ribarstvena područja i primjenu načela LEADER/CLLD-a u integralnom, uključivom, održivom i pametnom i održivom razvoju lokalnih ribarstvenih zajednica;
- poticanje i potpora aktivnoj uključenosti građana u društveno korisnim akcijama i volonterizmu te organiziranje razmjene volontera; osnivanje i vođenje lokalnih volonterskih centara u ribarstvenom području;
- provođenje volonterskih aktivnosti, informiranje, savjetovanje, edukacija volontera i organizatora volontiranja kroz djelovanje lokalnih volonterskih centara u ribarstvenom području;
- obavljanje i drugih sličnih poslova, a koji doprinose ostvarenju ciljeva Udruge u skladu s odredbama ovog Statuta.

III. JAVNOST DJELOVANJA

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge;
- javnošću sjednica tijela Udruge;
- izradom i objavom godišnjih i projektnih, opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge;
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (mrežne stranice, društvene mreže i slično);
- javnim priopćavanjem;
- organiziranjem posebnih događanja;
- na druge odgovarajuće načine.

Sjednice tijela Udruge mogu biti zatvorene za javnost, a odluku o tome donosi tijelo Udruge koje zasjeda.

IV. ČLANSTVO

Članak 12.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno. Svi članovi su ravnopravni. Članovi Udruge relevantni su i reprezentativni predstavnici javnih i privatnih lokalnih socio-ekonomskih interesa lokalne ribarstvene zajednice u području djelovanja Udruge, definirano važećim nacionalnim zakonodavstvom i uredbama (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije.

Prihvaćajući odredbe Statuta te iskazujući interes obavljanja djelatnosti Udruge, članovima Udruge mogu postati sljedeći predstavnici:

- javne interesne skupine;
- privatne interesne skupine koju čine predstavnici gospodarske interesne skupine i civilne interesne skupine;

Pod javnom interesnom skupinom podrazumijevaju se jedinice lokalne samouprave kojoj pripadaju naselja ribarstvenog područja djelovanja Udruge te trgovačka društva, ustanove i institucije koje su u njihovom većinskom vlasništvu i/ili većinskom vlasništvu lokalne/regionalne samouprave i Republike Hrvatske (turističke zajednice, razvojne agencije, kulturne, školske i/ili znanstvene i sl.).

Pod gospodarskom interesnom skupinom smatraju se trgovačka društva, obrti, zadruge i sl. koji nisu u većinskom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinice lokalne i regionalne samouprave.

Pod civilnom interesnom skupinom smatraju se neprofitne i nevladine organizacije civilnog društva kao što su udruge, zaklade, fizičke osobe i sl.

Članovi iz sve tri interesne skupine sudjeluju u radu i aktivnostima udruge putem osoba ovlaštenih za zastupanje ili putem imenovanih predstavnika. Ovlaštene osobe ili imenovani predstavnici mogu imati i svoje zamjenike.

Jednog člana udruge može predstavljati samo jedna osoba.

Svaki član Udruge odnosno njegov ovlaštenu ili imenovani predstavnik ili njegov zamjenik u Skupštini ima jedan glas. Ista osoba, kao ovlaštenu ili imenovani predstavnik ili zamjenik predstavnika, u Skupštini ne može zastupati više od jednog (1) člana Udruge.

Ovlaštenu ili imenovani predstavnik ili zamjenik predstavnika člana iz kategorije jedinica lokalne samouprave mora biti iz redova izvršnog ili upravnog tijela iste, ili predstavnik imenovan od strane nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Odluka o promjeni ovlaštenog ili imenovanog predstavnika i zamjenika predstavnika pojedinog člana Udruge mora se dostaviti Udruzi najviše petnaest (15) dana od nastale promjene radi ažuriranja podataka u Registru članova.

Članom udruge ne može postati podružnica člana.

Članak 13.

Članovi Udruge moraju imati sjedište odnosno prebivalište na području gradova: Ploče i Vrgorac te općina: Gradac, Trpanj i Podgora.

Prava i obveze

Članak 14.

Članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge;
- biti informirani o radu Udruge i materijalno-financijskom poslovanju;
- sudjelovati u radu tijela Udruge;
- imaju pravo birati i biti birani.

Članovi Udruge imaju dužnost:

- poštovati odredbe Statuta Udruge,
- poštovati odluke tijela Udruge,
- plaćati redovito godišnju članarinu.

Primanje u članstvo

Članak 15.

Upravni odbor Udruge donosi odluku o primanju u članstvo Udruge. Registar članova vodi Voditelj Udruge, a čuva se u arhivi, u sjedištu Udruge.

Registar članova vodi se elektronički i obavezno sadrži podatke o imenu ili nazivu člana, adresi sjedišta/prebivališta, OIB-u člana, komunikacijske kontakte, datum pristupanja Udruzi, datum istupanja iz članstva Udruge, kategoriju članstva sukladno odredbama čl. 12. ovog Statuta, –i nacionalnoj regulativi za provedbu LEADER-CLLD-a, zatim sadrži i ime i prezime ovlaštenog ili imenovanog predstavnika, adresu, OIB te kontakt podatke ovlaštenog ili imenovanog predstavnika te sukladne podatke o zamjeniku ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana.

Isključenje ili istupanje člana

Članak 16.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,

- prestankom postojanja člana,
- istupanjem putem pisane izjave člana,
- isključenjem člana zbog nepoštivanja odredbi Statuta i odluka tijela Udruge te drugih djelatnosti kojima se narušava ugled Udruge.

Član može biti isključen:

- ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta i druge akte Udruge,
- ako zloupotrijebi svoje članstvo i ime Udruge,
- ako pravomoćno bude osuđen za kazneno djelo,
- ako u okviru svog profesionalnog djelovanja grubo prekrši etičke norme,
- ako ugrozi interese Udruge i prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i članovima,
- ako ne plaća redovito godišnju članarinu u razdoblju duljem od godine dana.

Odluku o isključenju člana donosi Upravni odbor.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo izjaviti prigovor Skupštini Udruge u roku od 30 dana od primitka odluke Upravnog odbora. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Član koji istupa ili je isključen iz članstva Udruge, nema pravo na povrat uplaćenih članarina.

Član koji istupa ili je isključen iz članstva Udruge, mora podmiriti članarinu i bilo koje druge iznose koje duguje do kraja kalendarske godine u kojoj je istupio, odnosno, u kojoj je razriješen članstva.

V. UPRAVLJANJE I TIJELA UDRUGE

Članak 17.

Tijela upravljanja Udrugom su:

- Skupština
- Predsjednik i zamjenici Predsjednika
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Voditelj

Skupština

Članak 18.

Skupština Udruge najviše je tijelo upravljanja. Skupštinu čine svi članovi.

Radom Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge, a u slučaju predsjednikove spriječenosti jedan od zamjenika Predsjednika, Voditelj ili osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge. Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne. Redovne sjednice Skupštine se održavaju svake godine.

Izborna sjednica održava se svake četiri (4) godine, kada se, zbog isteka mandata, biraju članovi tijela upravljanja. U slučaju isteka mandata tijelima upravljanja sjednicu saziva Predsjednik koji je posljednji bio upisan u Registar Udruge, kao osoba ovlaštena za zastupanje.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se po potrebi. Izvanredna sjednica saziva se na zahtjev Predsjednika, Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili jedne trećine (1/3) članova udruge.

Ukoliko Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja zahtjeva za saziv od strane Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili više od jedne trećine (1/3) članova Skupštine, Skupštinu mogu sazvati sami predlagatelji u roku od narednih trideset (30) dana.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem poziva članovima, u pisanom obliku, najmanje sedam (7) dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu, vremenu i načinu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju spriječenosti Predsjednika, sjednicu Skupštine saziva jedan od zamjenika Predsjednika ili Voditelj ili osoba koju Predsjednik ovlasti iz sastava članova Skupštine Udruge.

Skupština Udruge nadležna je i obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut Udruge, njegove izmjene, dopune, tumačenja i druge opće akte Udruge;
- usvaja Lokalnu razvojnu strategiju u ribarstvu (LRSR) za ribarstveno područje na kojem djeluje Udruga;
- usvaja i druge strateške razvojne dokumente Udruge s pratećim provedbenim dokumentima;
- usvaja godišnja izvješća o radu Udruge;
- usvaja operativni (akcijski) i financijski plan rada Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu;
- odlučuje o korištenju imovine i dobiti Udruge;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, statusnim promjenama, gospodarskim djelatnostima te prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- odlučuje o visini članarine u Udruzi;
- bira Predsjednika i zamjenike Predsjednika Udruge;
- bira redovne i zamjenske članove Upravnog odbora Udruge;
- bira redovne i zamjenske članove Nadzornog odbora Udruge;
- bira osobe ovlaštene za zastupanje Udruge;
- bira Likvidatora Udruge;
- odlučuje o udruživanju Udruge u druge pravne osobe, saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja pravnih osoba na nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova udruge u II. stupnju.
- obavlja sve ostale aktivnosti koje su joj dodijeljene temeljem Statuta i u skladu sa Zakonima i podzakonskim aktima Republike Hrvatske i Uredbama (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije te koje nisu stavljene u nadležnost drugog tijela Udruge.

Članak 19.

Donošenje odluka

Sjednica Skupštine može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički i/ili putem elektroničkih medija (audio- vizualni prijenos u realnom vremenu, dalje u Statutu: video sjednica) i/ili primjenom pisane procedure (e-pošta, fizička pošta).

Odluke Skupštine u pravilu se donose javnim glasovanjem, izuzev ako Skupština, na pojedinačnoj sjednici, drugačije ne odluči, ili po potrebi pisanom procedurom- dopisno.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Skupština Udruge odluke iz svoje nadležnosti ne može donositi primjenom pisane procedure u slučaju:

- kada odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova Udruge te
- izbornih sjednica Skupštine.

Skupština punovažno odlučuje ako sjednici fizički ili putem elektroničkih medija (video prijenos) prisustvuje natpolovična većina članova s pravom glasa. Ako, u vrijeme zakazano za početak zasjedanja, ne bude prisutna natpolovična većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za 30 minuta. Nakon isteka 30 minuta, Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je fizički ili putem elektroničkih medija prisutno najmanje 30% članova.

Ako Skupštini ne prisustvuje fizički ili putem elektroničkih medija (video prijenos) najmanje 30% članova, nova sjednica će biti sazvana za sedam (7) dana.

Ako ni na ponovljenoj sjednici nije fizički ili putem elektroničkih medija (video prijenos) prisutno najmanje 30% članova, Skupština može donositi pravovaljane odluke.

Odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih članova s pravom glasa. Drugi članovi Skupštine mogu odlučivati primjenom pisane procedure. Primjenu glasovanja putem elektroničkih medija (video sjednica) ili pisane procedure Skupština propisuje općim aktom Udruge i mora biti najavljena u pozivu na sjednicu.

Rad Skupštine temelji se na nacionalnom zakonodavstvu i odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije. Skupština punovažno donosi odluke vezane uz usvajanje i provedbu lokalne razvojne strategije u ribarstvu (LRSR) kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, tj. ne ostvaruje više od četrdesetdevet posto (49%) glasačkih prava, sukladno odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije.

Na sjednici Skupštine vodi se Zapisnik. Zapisnik Skupštine, uz ovjervitelje, ovjerava i Predsjednik ili Voditelj Udruge.

Na početku sjednice biraju se: zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega mogu imati uvid svi članovi Udruge.

Predsjednik i zamjenici Predsjednika Udruge

Članak 20.

Predsjednik Udruge obavlja provedbene funkcije u Udruzi odnosno odgovoran je za provedbu odluka i akata koje donose tijela Udruge.

Predsjednik predlaže dnevni red i priprema materijale za sjednice Skupštine i Upravnog odbora Udruge. Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu u zemlji i inozemstvu te odgovara za zakonitost njezina rada. Predsjednik rukovodi radom Skupštine i Upravnog odbora te organizira i rukovodi aktivnostima Udruge. Predsjednik je, po položaju, ujedno član i Predsjednik Upravnog odbora Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini godišnja izvješća o radu.

Predsjednik brine o upoznavanju javnosti s radom tijela Udruge.

Predsjednik Udruge ima mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora na istu funkciju.

Članak 21.

Predsjedniku Udruge u radu pomažu dva (2) zamjenika Predsjednika. U slučaju odsutnosti, spriječenosti ili sukoba interesa Predsjednika Udruge, u donošenju odluka o radu Udruge, zamjenjuje ga jedan od zamjenika Predsjednika.

Mandat zamjenika jednak je mandatu Predsjednika Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, mandatu i djelatnostima Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na zamjenike Predsjednika Udruge, izuzev zastupanja u pravnom prometu Udruge.

Predsjednik i barem jedan od zamjenika Predsjednika moraju biti ovlašteni i/ili imenovani predstavnici članova iz različitih pojedinačnih interesnih skupina, sukladno čl. 12 Statuta.

Upravni odbor

Članak 22.

Rad Upravnog odbora temelji se na nacionalnom zakonodavstvu i odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije. Upravni odbor punovažno donosi odluke vezane uz usvajanje i provedbu lokalne razvojne strategije u ribarstvu (LRSR) kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, tj. ne ostvaruje više od četrdesetdevet posto (49%) glasačkih prava, sukladno odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije.

Upravni odbor broji ukupno sedam (7) redovnih članova.

Sastav redovnog Upravnog odbora čine Predsjednik Udruge, jedan od zamjenika Predsjednika te još pet (5) članova Skupštine, sukladno nacionalnoj regulativi provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u okviru Zajedničke ribarstvene politike.

U radu Upravnog odbora moraju sudjelovati:

- Predstavnici gospodarske interesne skupine iz sektora ribarstva
- Predstavnici civilne interesne skupine iz područja zaštite okoliša, promicanja socijalne uključenosti, ravnopravnosti spolova i nediskriminacije,

- Predstavници javne interesne skupine odnosno jedinica lokalne samouprave kojoj pripadaju naselja ribarstvenog područja djelovanja Udruge

Redovne članove Upravnog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Predsjednik Udruge, po položaju, je i predsjednik Upravnog odbora te saziva sjednice i predlaže dnevni red sjednica Upravnog odbora. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje ga zamjenik Predsjednika Udruge koji je imenovan u Upravnom odboru Udruge i/ili Voditelj. Upravni odbor radi u sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik Udruge dostavljanjem poziva članovima, u pisanom obliku, najmanje pet (5) dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu, vremenu i načinu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv se dostavljaju i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Sjednica Upravnog odbora može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički i/ili putem elektroničkih medija (video sjednica) i/ili putem primjene pisane procedure. Primjena glasovanja putem elektroničkih medija (video sjednica) ili pisane procedure propisana je općim aktom Udruge.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje fizički minimalno pedesetijedan posto (51%) članova. Fizičkim prisustvom na sjednici podrazumijeva se i sudjelovanje putem elektroničkih medija (video sjednica).

Odluke Upravnog odbora, u pravilu se donose javnim glasovanjem, izuzev ako Upravni odbor na pojedinačnoj sjednici drugačije ne odluči, ili po potrebi pisanom procedurom.

Pravo glasa člana Upravnog odbora ostvaruje se isključivo prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa člana u radu sjednica Upravnog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana u Skupštini Udruge, odnosno drugog zamjenika Predsjednika Udruge.

Na sjednici Upravnog odbora vodi se Zapisnik. Zapisnik sjednice ovjerava Predsjednik Udruge. Na početku sjednice bira se zapisničar.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega mogu imati uvid svi članovi Udruge.

Prilikom odlučivanja o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa prisutnih članova Upravnog odbora u odnosu na prijavitelje projektnih prijedloga odnosno projekata o čijem odabiru odlučuje Upravni odbor.

Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa propisan je općim aktom kojeg donosi Skupština.

Udruga vodi Registar evidencije utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupku donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe

decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, a koji se čuva u arhivi u sjedištu Udruge.

Isključivo u slučaju nemogućnosti postizanja strukture Upravnog odbora koji može pravovaljano odlučivati nakon provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u radu sjednice Upravnog odbora sudjeluju zamjenski članovi Upravnog odbora.

Detaljni postupak uključivanja zamjenskih članova s pravom glasa u Upravnom odboru, u svrhu pravilne provedbe odlučivanja o projektnim prijedlozima odnosno projektima u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, propisan je aktom kojeg donosi Skupština.

Zamjenske članove Upravnog odbora čini tri (3) člana koje bira Skupština iz redova svojih članova na vrijeme od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Svaka pojedinačna interesna skupina (javna, civilna i gospodarska) ima po jednog (1) zamjenskog člana koji može zamjenjivati bilo kojeg redovnog člana u pojedinačnoj interesnoj skupini kojoj pripada, sukladno čl. 12. Statuta. Zamjenski član mora pripadati istoj pojedinačnoj interesnoj skupini kojoj pripada redovni član kojeg zamjenjuje.

Pravo glasa zamjenskog člana Upravnog odbora ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa zamjenskog člana, u radu sjednica Upravnog odbora, ne može se ostvariti putem zamjenika ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana u Skupštini Udruge, odnosno drugog zamjenika Predsjednika Udruge.

Članak 23.

Dužnosti Upravnog odbora

Upravni odbor provodi odluke Skupštine, te obavlja i druge upravljačke funkcije, a naročito:

- priprema nacrt Statuta i drugih dokumenata koje donosi Skupština;
- Organizira i razmatra Lokalnu razvojnu strategiju u ribarstvu i druge strateške razvojne dokumente Udruge s pratećim provedbenim dokumentima koje donosi Skupština;
- Organizira i razmatra godišnja izvješća o radu Udruge koje donosi Skupština;
- Organizira i razmatra akcijski i financijski plan rada Udruge za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o provedbi istih za prethodnu kalendarsku godinu koje donosi Skupština;
- Organizira i razmatra i druge akte, na višegodišnjoj razini provedbe, potrebne za rad Udruge, a koje donosi Skupština;
- provodi odluke koje je donijela Skupština;
- donosi interne akte kojima se uređuje poslovanje Udruge u organizacijskom smislu;
- donosi odluke o osnivanju podružnice;
- razmatra i donosi odluku o primanju u članstvo i isključenju iz članstva Udruge;
- imenuje i razrješuje Voditelja te zaposlenike i volontere Udruge;
- nadgleda rad Predsjednika, zamjenika Predsjednika, Voditelja i drugih zaposlenika te volontera Udruge;
- promiče ciljeve i svrhu Udruge u javnosti;
- brine o informiranju članstva i javnosti,
- upravlja imovinom Udruge, prikupljanju i potrošnji novčanih sredstava te o načinu ulaganja ostvarene dobiti u ostvarenje i unapređenje djelatnosti Udruge sukladno odredbama Statuta;

- bira i razrješava članove stručnih skupina odnosno odbora za vrednovanje projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja Udruga;
- provodi postupak odabira projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele financijskih sredstava iz javnih izvora kojima upravlja Udruga;
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Skupština.

Prigovori na odluke Upravnog odbora

Članak 24.

Na odluke Upravnog odbora moguće je uložiti prigovor Skupštini u roku od trideset (30) dana od zaprimanja pisane odluke Upravnog odbora. Skupština je dužna o prigovoru odlučiti na prvoj sljedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Iznimno na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, prigovor se podnosi isključivo Nadzornom odboru.

Prigovor na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja udruga moguće je uputiti Nadzornom odboru u roku od najviše deset dana od zaprimanja pisane odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga.

Prigovor Nadzornom odboru na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga ima suspenzivni učinak, odnosno odgađa stupanje na snagu odluke Upravnog odbora (o odabiru projektnih prijedloga u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga) do odluke Nadzornog odbora.

Odluka Nadzornog odbora je, u tom slučaju, konačna i ni na koji način ne može biti promijenjena od strane Upravnog odbora. O donesenim odlukama Upravnog i Nadzornog odbora u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojim upravlja Udruga obavještava se Skupština na sljedećoj sjednici.

Članak 25.

Upravni odbor te Predsjednika Udruge ili njegove zamjenike Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obveze.

Ako razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština

je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon zatraženog razrješenja člana Upravnog odbora.

Nadzorni odbor

Članak 26.

Rad Nadzornog odbora temelji se na nacionalnom zakonodavstvu i odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije. Nadzorni odbor punovažno odlučuje kada niti predstavnici javne vlasti, definirano u skladu s nacionalnim pravilima Republike Hrvatske, niti bilo koja pojedinačna interesna skupina zasebno nema kontrolu nad donošenjem odluka, tj. ne ostvaruje više od četrdesetdevet posto (49%) glasačkih prava, sukladno odredbama uredbi (EU) koje reguliraju provedbu Lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom (LEADER/CLLD) u okviru Zajedničke ribarstvene politike zemalja Europske unije.

Nadzorni odbor, kao tijelo kontrole rada Udruge i tijelo za prigovore čini pet (5) redovnih članova koje bira Skupština iz svog članstva, sukladno nacionalnoj regulativi provedbe lokalnog razvoja vođenog lokalnom zajednicom u okviru Zajedničke ribarstvene politike.

U radu Nadzornog odbora moraju sudjelovati:

- Predstavnik gospodarske interesne skupine iz sektora ribarstva,
- Predstavnik civilne interesne skupine iz područja zaštite okoliša ili promicanja socijalne uključenosti ili ravnopravnosti spolova i nediskriminacije,
- Predstavnik javne interesne skupine odnosno jedinice lokalne samouprave kojoj pripadaju naselja ribarstvenog područja djelovanja Udruge

Redovne članove Nadzornog odbora imenuje Skupština na mandat od četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članovi Nadzornog odbora između sebe biraju Predsjednika i zamjenika Predsjednika Nadzornog odbora.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Predsjednik Nadzornog odbora saziva sjednice Nadzornog odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Nadzorni odbor ili Skupština. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Nadzornog odbora njegove dužnosti preuzima zamjenik Predsjednika Nadzornog odbora, odnosno samo sazivanje sjednice ovog odbora mogu izvršiti zamjenik Predsjednika ovog tijela ili Voditelj.

Nadzorni odbor radi u sjednicama.

Sjednica Nadzornog odbora može se provoditi prisustvom na sjednicama fizički i/ili putem elektroničkih medija (video sjednica). Nadzorni odbor punovažno odlučuje ako sjednici fizički

prisustvuju svi njegovi članovi. Fizičkim prisustvom na sjednici podrazumijeva se i sudjelovanje putem elektroničkih medija (video sjednica). Primjena glasovanja putem elektroničkih medija propisana je općim aktom Udruge.

Odluke Nadzornog odbora u pravilu se donose javnim glasovanjem, izuzev ako Nadzorni odbor, na pojedinačnoj sjednici, drugačije ne odluči.

Pravo glasa člana Nadzornog odbora ostvaruje se isključivo prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa člana u radu sjednica Nadzornog odbora ne može se ostvariti putem zamjene ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana u Skupštini Udruge. Na sjednici Nadzornog odbora vodi se Zapisnik. Zapisnik sjednice ovjerava Predsjednik Nadzornog odbora, izuzev u slučaju odlučivanja o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, kada zapisnik ovjerava i Predsjednik Udruge.

Na početku sjednice bira se zapisničar.

Registar zapisnika, s pripadajućim odlukama i drugom dokumentacijom, čuva se u sjedištu Udruge, gdje u njega mogu imati uvid svi članovi Udruge.

Prilikom odlučivanja o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u dnevni red sjednice mora biti uključeno pitanje utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa prisutnih članova Nadzornog odbora u odnosu na podnositelje prigovora.

Detaljan postupak provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa propisan je općim aktom kojeg donosi Skupština.

Udruga vodi Registar evidencije utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u postupku donošenja odluka o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, a koji se čuva u arhivi u sjedištu Udruge.

Isključivo u slučaju nemogućnosti postizanja strukture Nadzornog odbora koji može pravovaljano odlučivati nakon provedbe utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, u radu sjednice Nadzornog odbora sudjeluju zamjenski članovi Nadzornog odbora.

Detaljni postupak uključivanja zamjenskih članova s pravom glasa u Nadzornom odboru, u svrhu pravilne provedbe odlučivanja o projektnim prijedlozima odnosno projektima u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga, propisan je aktom kojeg donosi Skupština.

Zamjenske članove Nadzornog odbora čini tri (3) člana koje bira Skupština iz redova svojih članova na vrijeme od četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Svaka pojedinačna interesna skupina (javna, civilna i gospodarska) ima po jednog (1) zamjenskog člana koji može zamjenjivati bilo kojeg redovnog člana u pojedinačnoj interesnoj skupini kojoj pripada, sukladno čl. 12. Statuta. Zamjenski član mora pripadati istoj pojedinačnoj interesnoj skupini kojoj pripada redovni član kojeg zamjenjuje.

Pravo glasa zamjenskog člana Nadzornog odbora ostvaruje se prisustvom ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana. Pravo glasa zamjenskog člana, u radu sjednica Nadzornog odbora, ne može se ostvariti putem zamjenika ovlaštenog ili imenovanog predstavnika člana u Skupštini Udruge.

Dužnosti Nadzornog odbora

Članak 27.

- Razmatra i nadzire primjenu odredbi ovoga Statuta i drugih općih i internih akata Udruge;
- Razmatra i nadzire materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge;
- Razmatra i nadzire ostvarivanje odluka i zaključaka drugih tijela Udruge;
- Razmatra i odlučuje o prigovorima zaposlenika, volontera i članova Udruge;
- Razmatra i donosi odluku o prigovorima na odluke Upravnog odbora o odabiru projektnih prijedloga odnosno projekata u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga;
- Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Prigovor Nadzornom odboru ima suspenzivni učinak odnosno odgađa stupanje na snagu odluka Upravnog odbora do odluke Nadzornog odbora. Odluka Nadzornog odbora ne može ni na koji način biti promijenjena od strane Upravnog odbora Udruge.

Članak 28.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge, zaposlenik ili Voditelj Udruge, dužan je, bez odgađanja, omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke, te dati tražene obavijesti.

Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava glasa.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom i drugom poslovanju Udruge, nemarnost u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih ili internih akata udruge.

Članak 29.

Nadzorni odbor Skupština može razriješiti i prije isteka mandata na koji su izabrani ako prekorače svoje ovlasti ili ne provode savjesno svoje obveze.

Ako razrješava cijeli Nadzorni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Nadzornog odbora, Skupština tada bira nove članove na vrijeme do isteka mandata tijela u čiji su sastav birani.

Svaki član Nadzornog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština

je dužna donijeti odluku o razrješenju na prvoj sjednici koja se odvija nakon zatraženog razrješenja člana Nadzornog odbora.

Voditelj Udruge

Članak 30.

Voditelj Udruge obavlja izvršne funkcije u Udruzi.

Voditelj Udruge je odgovoran za:

- stručno i tehničko pripremanje sjednica tijela Udruge;
- obavljanje stručnih i tehničkih poslova te izvršavanje odluka tijela Udruge;
- upravljanje imovinom i sredstvima Udruge.

U ostvarivanju svojih zadaća Voditelj:

- zastupa Udrugu u pravnom prometu i odgovara za zakonitost rada Udruge;
- sklapa ugovore i poduzima druge radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove što mu ih povjere tijela Udruge;
- vodi Registar članova Udruge.

Članak 31.

Voditelja Udruge imenuje Upravni odbor na mandat od četiri (4) godine. Voditelj ne mora biti iz redova članova Skupštine. Ista osoba može biti više puta imenovana na tu dužnost.

Svoju dužnost Voditelj može obavljati profesionalno ili kao volonter.

Odluku o profesionalizaciji obavljanja poslova voditelja donosi Upravni odbor.

Voditelj može podnijeti ostavku ili ga Upravni odbor može razriješiti i prije isteka vremena na koje je imenovan.

VI. IMOVINA UDRUGE

Članak 32.

Imovinu Udruge čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Udruga ostvaruje od:

- članarine;
- donacija i dotacija domaćih i međunarodnih organizacija;
- sredstva od provedbe programa i projekata financiranih iz sredstava ESI fondova
- druga novčana sredstva stečena sukladno Statutu i zakonu.

Radi ostvarivanja ciljeva i svrhe Udruge ista pribavlja novčana sredstva iz članarine, donacija, poklona, nasljedstva, namjenskih sredstava, te iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

VII. PRESTANAK DJELOVANJA

Članak 33.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge njezina se imovina nakon namirenja troškova vjerovnika, sudskih i drugih postupaka predaje nekoj udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, o čemu odluku donosi Skupština.

Likvidator

Članak 34.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se, otvaranjem likvidacijskog postupka, upisuje u Registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra Udruga. Sukladno čl. 18. Statuta, likvidatora bira i opoziva Skupština.

VIII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 35.

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućuje rad Udruge, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge mogu uputiti prigovor Nadzornom odboru Udruge. Na odluku Nadzornog odbora članovi Udruge mogu uputiti prigovor Skupštini Udruge. Odluka Skupštine je konačna.

Ako niti nakon rješavanja prigovora, nije proveden postupak mirenja, članovi spor rješavaju pred nadležnim Općinskim sudom.

Članak 36.

U slučaju da su osobni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge, ili kada osobni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja obavijestiti Predsjednika Udruge i druge članove Upravnog odbora te se izuzeti iz daljnjeg rada na djelatnostima u kojima postoji sumnja u sukob interesa.

Postupak utvrđivanja nepristranosti i izbjegavanja sukoba interesa u obavljanju djelatnosti koje se odnose na postupke odlučivanja o projektnim prijedlozima odnosno projektima u sustavu provedbe decentralizirane raspodjele javnih sredstava kojima upravlja Udruga definiran je i čl. 22. i 26. ovog Statuta.

Članak 37.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje od Nadzornog odbora Udruge.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ovaj Statut s izmjenama i dopunama stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar Udruga Republike Hrvatske kod Upravnog odjela za opću upravu Splitsko-dalmatinske županije.

U Drveniku, 10.12.2024. godine

Predsjednik Udruge

Matko Burić



SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU,
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA
(«Narodne novine», br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22).

KLASA: UP/I-230-02/24-0401/0072

UR. BROJ: 2181/1-12-01/10-25-2

Kaštel Sućurac, 09. siječnja 2025. god.



SAVJETNICA ZA OPĆU UPRAVU

Lucija Bonacin

Lucija Bonacin, dipl. oec.

